

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลหนองขาหย่าง
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุทัยธานี

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลหนองขาหย่าง

วัน/เดือน/ปี : ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

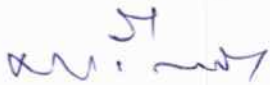
หัวข้อ : ขอเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓ (สขร.๑)

รายละเอียด : ขออนุมัติเผยแพร่สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ ตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นางสาวนภาพรณ์ กวินนท์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายกมลชัย อมรเทพรักษ์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองขาหย่าง

วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



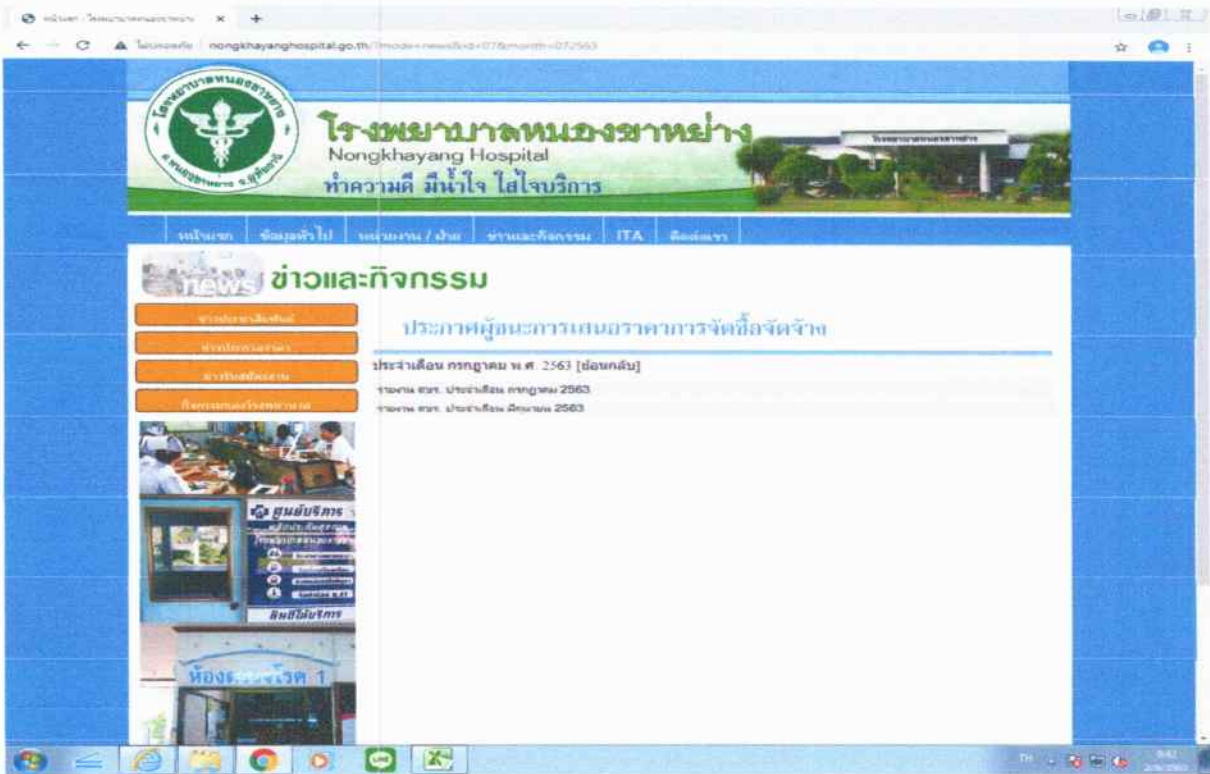
(นายธีรพงษ์ ภาริตผล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

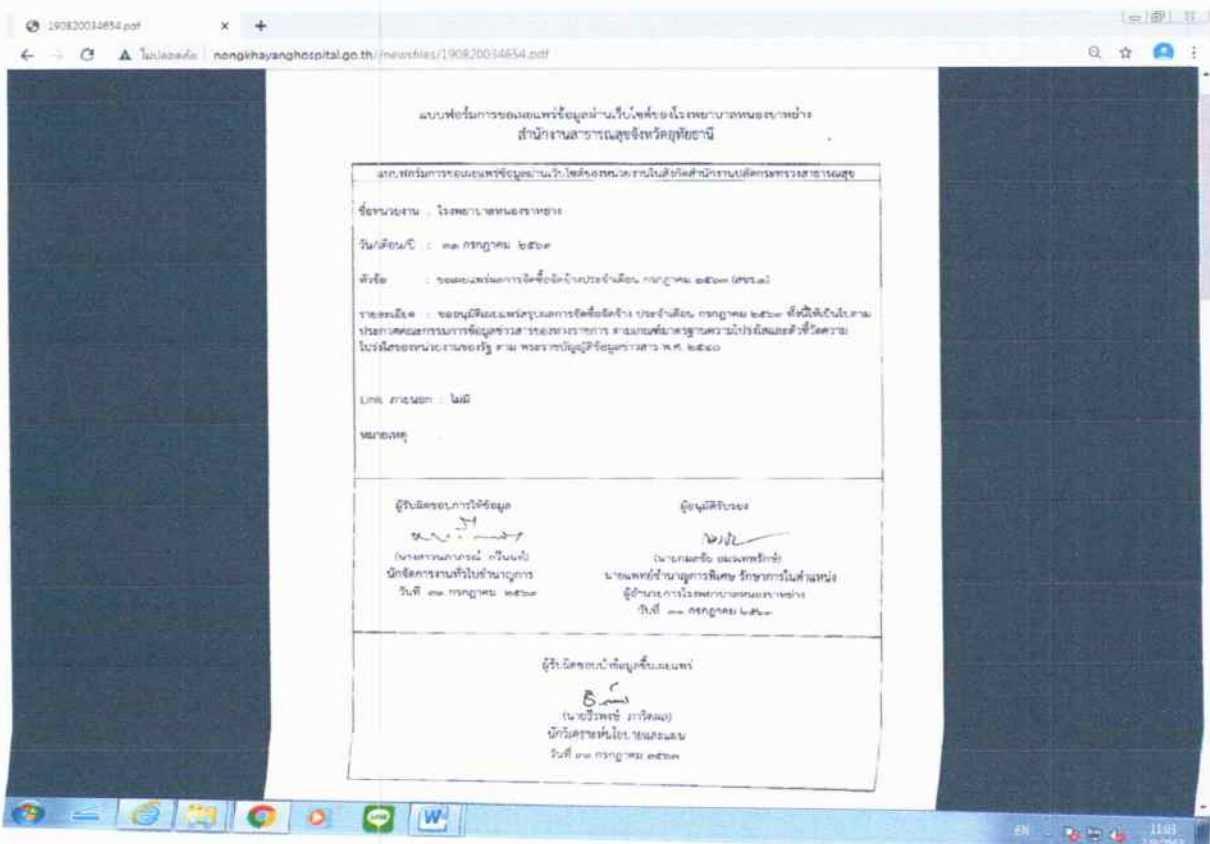
วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

รายงาน สขร.ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓

๑.ประกาศเผยแพร่ลงเว็บไซต์ ของโรงพยาบาลหนองหานย่าง



๒.ประกาศเผยแพร่ ตีตบอร์ดประชาสัมพันธ์ ของโรงพยาบาลหนองหานย่าง





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลหนองคาย จังหวัดหนองคาย โทร ๐-๕๖๕๖-๕๖๕๖ โทรสาร ๐-๕๖๕๖ ๕๖๕๖

ที่ นบ ๐๐๒๖.๒๒/ - วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓ ชั้นวีปโอดัฒนธรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย

ตามบันทึกขออนุมัติการจ้างบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข เรื่อง กำหนดให้ใช้บุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุขกรณีไปรับและจัดซื้อจัดจ้างไปรษณีย์ของหน่วยงานของรัฐ เป็นไปโดยถูกต้องตามระเบียบพัสดุฯ พ.ศ. ๒๕๕๐ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ให้หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการจัดหาพัสดุ ดำเนินการโดยบุคลากรทางการแพทย์หรือองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น โดยเปิดแผนงานการจัดซื้อพัสดุ และการจัดหาพัสดุในแผนโครงการหรือรายการ และสรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละงวดเรียน ราชการชั้นวีปโอดัฒนธรรม เป็นประจำทุกเดือน ตามแบบ สทง ๑ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ นำผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓ ชั้นวีปโอดัฒนธรรมด้วย ขอเป็นพระคุณ

(ลายเซ็น)
 (นางสาวสุจิตต์ สุวรรณศักดิ์)
 เจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย
 เพื่อโปรดพิจารณา เห็นควรอนุมัติ

(ลายเซ็น)
 (นายสาธิตภรณ์ ภิรมย์ภักดี)
 นักวิชาการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุมัติ

(ลายเซ็น)
 (นายแพทย์วิวัฒน์ วัฒนศิริ)
 นายแพทย์ผู้อำนวยการพิเศษ วิทยาการในตำแหน่ง
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีอื่น สทง.๒๒๖ และ๒๒๗
 1.แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีอื่น สทง.๒๒๖ และ๒๒๗
 วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ลำดับที่	รายละเอียดการจัดซื้อ	วงเงินจัดซื้อ (บาท)	ราคาประเมิน (บาท)	วิธีจัดซื้อ	ผู้ให้บริการ/ผู้ชนะการประมูล	สัญญา/พิธีการ	วันที่ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง
๑.	จ้างช่างซ่อมบำรุงเครื่องใช้ไฟฟ้า ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓	๒,๒๐๐	๒,๒๐๐	เฉพาะราย	พ.ศ. ๒๕๖๓ (บริษัท)	จ้างรายเดือน	วันที่ ๒๑/๗/๒๕๖๓
๒.	จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	๑๕๐	๑๕๐	เฉพาะราย	พ.ศ. ๒๕๖๓ (บริษัท)	จ้างรายครั้ง	วันที่ ๒๑/๗/๒๕๖๓
๓.	จ้างช่างซ่อมบำรุงเครื่องใช้ไฟฟ้า ประจำเดือน	๒,๒๐๐	๒,๒๐๐	เฉพาะราย	พ.ศ. ๒๕๖๓ (บริษัท)	จ้างรายเดือน	วันที่ ๒๑/๗/๒๕๖๓
๔.	จ้างช่างซ่อมบำรุงเครื่องใช้ไฟฟ้า ประจำเดือน	๒,๒๐๐	๒,๒๐๐	เฉพาะราย	พ.ศ. ๒๕๖๓ (บริษัท)	จ้างรายเดือน	วันที่ ๒๑/๗/๒๕๖๓
๕.	จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	๑๕๐	๑๕๐	เฉพาะราย	พ.ศ. ๒๕๖๓ (บริษัท)	จ้างรายครั้ง	วันที่ ๒๑/๗/๒๕๖๓
๖.	จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	๑๕๐	๑๕๐	เฉพาะราย	พ.ศ. ๒๕๖๓ (บริษัท)	จ้างรายครั้ง	วันที่ ๒๑/๗/๒๕๖๓
๗.	จ้างช่างซ่อมบำรุงเครื่องใช้ไฟฟ้า ประจำเดือน	๒,๒๐๐	๒,๒๐๐	เฉพาะราย	พ.ศ. ๒๕๖๓ (บริษัท)	จ้างรายเดือน	วันที่ ๒๑/๗/๒๕๖๓
๘.	จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	๑๕๐	๑๕๐	เฉพาะราย	พ.ศ. ๒๕๖๓ (บริษัท)	จ้างรายครั้ง	วันที่ ๒๑/๗/๒๕๖๓
๙.	จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	๑๕๐	๑๕๐	เฉพาะราย	พ.ศ. ๒๕๖๓ (บริษัท)	จ้างรายครั้ง	วันที่ ๒๑/๗/๒๕๖๓
๑๐.	จ้างช่างซ่อมบำรุงเครื่องใช้ไฟฟ้า ประจำเดือน	๒,๒๐๐	๒,๒๐๐	เฉพาะราย	พ.ศ. ๒๕๖๓ (บริษัท)	จ้างรายเดือน	วันที่ ๒๑/๗/๒๕๖๓
๑๑.	จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	๑๕๐	๑๕๐	เฉพาะราย	พ.ศ. ๒๕๖๓ (บริษัท)	จ้างรายครั้ง	วันที่ ๒๑/๗/๒๕๖๓
๑๒.	จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	๑๕๐	๑๕๐	เฉพาะราย	พ.ศ. ๒๕๖๓ (บริษัท)	จ้างรายครั้ง	วันที่ ๒๑/๗/๒๕๖๓
๑๓.	จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	๑๕๐	๑๕๐	เฉพาะราย	พ.ศ. ๒๕๖๓ (บริษัท)	จ้างรายครั้ง	วันที่ ๒๑/๗/๒๕๖๓
๑๔.	จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	๑๕๐	๑๕๐	เฉพาะราย	พ.ศ. ๒๕๖๓ (บริษัท)	จ้างรายครั้ง	วันที่ ๒๑/๗/๒๕๖๓
๑๕.	จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	๑๕๐	๑๕๐	เฉพาะราย	พ.ศ. ๒๕๖๓ (บริษัท)	จ้างรายครั้ง	วันที่ ๒๑/๗/๒๕๖๓
๑๖.	จ้างช่างซ่อมบำรุงเครื่องใช้ไฟฟ้า ประจำเดือน	๒,๒๐๐	๒,๒๐๐	เฉพาะราย	พ.ศ. ๒๕๖๓ (บริษัท)	จ้างรายเดือน	วันที่ ๒๑/๗/๒๕๖๓
๑๗.	จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	๑๕๐	๑๕๐	เฉพาะราย	พ.ศ. ๒๕๖๓ (บริษัท)	จ้างรายครั้ง	วันที่ ๒๑/๗/๒๕๖๓
๑๘.	จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	๑๕๐	๑๕๐	เฉพาะราย	พ.ศ. ๒๕๖๓ (บริษัท)	จ้างรายครั้ง	วันที่ ๒๑/๗/๒๕๖๓
๑๙.	จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	๑๕๐	๑๕๐	เฉพาะราย	พ.ศ. ๒๕๖๓ (บริษัท)	จ้างรายครั้ง	วันที่ ๒๑/๗/๒๕๖๓
๒๐.	จ้างช่างซ่อมบำรุงเครื่องใช้ไฟฟ้า ประจำเดือน	๒,๒๐๐	๒,๒๐๐	เฉพาะราย	พ.ศ. ๒๕๖๓ (บริษัท)	จ้างรายเดือน	วันที่ ๒๑/๗/๒๕๖๓
๒๑.	จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	๑๕๐	๑๕๐	เฉพาะราย	พ.ศ. ๒๕๖๓ (บริษัท)	จ้างรายครั้ง	วันที่ ๒๑/๗/๒๕๖๓
๒๒.	จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	๑๕๐	๑๕๐	เฉพาะราย	พ.ศ. ๒๕๖๓ (บริษัท)	จ้างรายครั้ง	วันที่ ๒๑/๗/๒๕๖๓